

200 Avenue de la république

92000 Nanterre cedex

BAIP/Bureau des stages

[stages@u-paris10.fr](mailto:stages@u-paris10.fr)

**MANDATEMENT DE SIGNATURE**

**Madame, Monsieur,**

**Je soussigné(é) (Prénom, Nom) :………………………………………………………………………………………………………**

**Pour la période de :…………………………………………………à……………………………………………………………………..**

**Donne par la présente procuration, pouvoir de signature,**

**À (Prénom, Nom) :………………………………………………………Qualité :……………………………………………………**

**Objet : Pour signer pour moi et en mon nom, les conventions de stages ainsi que les avenants concernant :**

**L’étudiant (Prénom, Nom) :………………………………………………………………………………………………………………**

**Formation :………………………………………………………………………………………………………………………………………**

**Niveau :………………………………**

**Groupe d’étudiant : Prénom, Nom /Formation/niveau (**voir liste jointe**)**

**Pour la période du :………………………………………………..à……………………………………………………………………**

**Fait à Nanterre, le………………………**

**Signature :**